



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ШУШЕНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

28.07.2017

пгт Шушенское

№ 39 – 65

**Об утверждении Положения о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий администрации поселка Шушенское**

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в соответствии с Уставом поселка Шушенское, Шушенский поселковый Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий администрации поселка Шушенское, согласно приложению к настоящему решению.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Шушенского поселкового Совета депутатов по законности, правопорядку и местному самоуправлению (Джевелек Г.Б.).
3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днём официального опубликования в средствах массовой информации.

Председатель Шушенского  
поселкового Совета депутатов

\_\_\_\_\_ Е.В. Худик

Глава поселка  
Шушенское

\_\_\_\_\_ В.И. Шорохов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации**  
**муниципальных унитарных предприятий администрации поселка**  
**Шушенское**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий (далее по тексту - предприятие) администрации поселка Шушенское.

Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий администрации поселка Шушенское (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными федеральными законами, Уставом поселка Шушенское.

1.2. Для целей правового регулирования вопросов принятия решений создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3. Предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

1.4. Имущество предприятия является собственностью муниципального образования поселок Шушенское.

1.5. Имущество созданного предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения и (или) оперативного управления.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам собственника имущества - муниципального образования поселок Шушенское.

1.7. Муниципальное образование поселок Шушенское не несет ответственности по обязательствам предприятия, за исключением тех случаев, когда несостоятельность такого предприятия вызвана собственником его имущества. В этом случае при недостаточности имущества предприятия субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальное образование.

**2. Полномочия органов, осуществляющих управление предприятием**

Администрация поселка Шушенское в соответствии с п. 4 ст. 34 Устава поселка Шушенское в отношении предприятия:

- 1) принимает решения о создании, реорганизации или ликвидации предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия, а также дает согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) утверждает устав предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав предприятия в новой редакции;
- 4) принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством, утверждает ликвидационный баланс предприятия;
- 5) формирует Уставной фонд предприятия;
- 6) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом предприятия, на совершение иных сделок;
- 7) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
- 8) дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;
- 9) дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 10) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 11) заключает с руководителем (директором) предприятия трудовой договор, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 12) согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 13) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
- 14) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества;
- 15) осуществляет подготовку и представление проектов правовых актов и других необходимых документов, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией предприятия;
- 16) осуществляет ведение реестра муниципальной собственности, в том числе имущества предприятия;
- 17) проводит анализ деятельности предприятия, представляет предложения по их реорганизации (включая преобразование в процессе приватизации предприятия в акционерное общество), целесообразности сохранения в форме предприятия, а также ликвидации;
- 18) контролирует представление отчетности руководителем (директором) предприятия, и контролирует их деятельность;
- 19) осуществляет текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- 20) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Шушенского поселкового Совета депутатов (далее - Совет) в соответствии с пунктом 6 статьи 25 Устава поселка Шушенское.

### **3. Управление предприятием**

3.1. Единоличный исполнительный орган предприятия является руководителем (директор) предприятия, который назначается Главой поселка Шушенское в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Руководитель (директор) предприятия действует от ее имени без доверенности, в том числе:

- представляет её интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия;

- утверждает структуру и штатное расписание предприятия;

- осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

3.3. Руководитель (директор) предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах предприятия, добросовестно и разумно.

### **4. Порядок принятия решений о создании предприятия**

4.1. Предприятие создается в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

4.2. Инициатором создания организации выступает глава поселка Шушенское и (далее по тексту Заявитель).

4.3. Заявитель направляет в Шушенский поселковый Совет (далее по тексту – Совет) письмо, в котором излагаются:

- перечень вопросов местного значения, для решения которых предлагается создать предприятие;

- основные виды деятельности создаваемого предприятия;

- сведения о размере Уставного фонда создаваемого предприятия и источники его формирования;

- технико-экономическое обоснование необходимости создания предприятия.

4.4. Технико-экономическое обоснование необходимости создания предприятия должно включать в себя:

- сведения о структуре создаваемого предприятия и функциональная схема ее деятельности и управления;

- предполагаемый перечень имущества (в том числе недвижимое имущество), необходимого для создания и функционирования предприятия;

- смета затрат, необходимых для создания предприятия и ее обеспечения деятельности;

- указание на источники финансирования создания и функционирования предприятия;

- оценку эффективности, в том числе бюджетной, создания предприятия и использования закрепляемого за ней имущества, для решения вопросов местного значения поселка Шушенское.

4.5. К технико-экономическому обоснованию, предусмотренному пунктом 4.4 настоящего Положения, могут прилагаться иные документы и (или) материалы,

содержащие сведения, использованные при подготовке указанного технико-экономического обоснования.

4.6. В случае несоответствия заявки и (или) технико-экономического обоснования требованиям, указанным в пунктах 4.4-4.6. настоящего Положения, указанные документы возвращаются заявителю с указанием причины их возврата.

4.7. При подготовке заключения о целесообразности создания предприятия для решения вопросов местного значения поселка Шушенское Советом оцениваются:

- соответствие полученной заявки вопросам местного значения;
- экономическая и социальная значимость создания предприятия для поселка Шушенское;
- обоснованность технико-экономического обоснования и достоверность иных документов, предусмотренных пунктом 4.4 Положения;
- возможности бюджета поселка Шушенское по финансированию создания предприятия.

4.8. Совет вправе привлечь экспертную организацию для экспертизы предоставленного технико-экономического обоснования.

4.9. На основании положительного заключения Совета, Глава поселка Шушенское принимает меры по созданию предприятия и подготовке учредительных документов.

4.10. В случае отрицательного заключения Совета, заявитель имеет право на повторное предоставление в Совет полного пакета документов.

4.11. В постановлении Главы поселка Шушенское о создании предприятия должны содержаться:

- причины и цель создания предприятия;
- форма создания предприятия;
- полное фирменное наименование, место нахождения организаций;
- перечень мероприятий по созданию предприятия и лицо, ответственное за их проведение (должностное лицо);
- срок проведения создания предприятия;
- размер затрат по созданию предприятия и источники финансирования;
- иные необходимые сведения.

4.12. Предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Предприятие считается созданным с момента его государственной регистрации.

## **5. Порядок принятия решений о реорганизации предприятия**

5.1. Реорганизация предприятия (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании:

- Постановления Главы поселка Шушенское о реорганизации предприятия;
- решения уполномоченных государственных органов или решения суда о реорганизации предприятия в форме ее разделения или выделения из ее состава одного или нескольких юридических лиц в случаях, установленных федеральным законом.

5.2. В случаях, установленных федеральным законом, настоящим Положением, Глава поселка Шушенское вправе принимать постановления о реорганизации предприятия в форме слияния, присоединения или преобразования только с согласия Совета.

5.3. Реорганизация предприятия в форме слияния, присоединения может осуществляться в случаях:

- ведения однородной деятельности двумя или более предприятиями на территории поселка Шушенское, в отсутствие экономической целесообразности ведения такой деятельности;
- необходимости оптимизации системы предприятий, действующих на территории поселка Шушенское.

5.4. Реорганизация предприятия в форме выделения, разделения может осуществляться в случаях экономически необоснованного и неэффективного многообразия видов деятельности предприятия.

5.5. Реорганизация предприятия в форме преобразования может осуществляться в случаях:

- коммерческой привлекательности и эффективности ведения деятельности, осуществляемой предприятием, для частных предприятий;
- требований закона об обязательной приватизации предприятия.

5.6. Реорганизация предприятия в форме преобразования их в акционерные общества осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

5.7. В заявке о реорганизации предприятия должны содержаться сведения о целях и форме ее реорганизации.

5.8. К заявке о реорганизации предприятия должно прилагаться технико-экономическое обоснование необходимости реорганизации предприятия, содержащее информацию о:

- причинах реорганизации предприятия;
- форме предприятия, образуемого в результате реорганизации;
- затратах, необходимых для реорганизации предприятия;
- эффективности, в том числе бюджетной, реорганизации предприятия для решения вопросов местного значения поселка Шушенское.

5.9. К технико-экономическому обоснованию, предусмотренному пунктом 5.8. настоящего Положения, могут прилагаться иные документы и (или) материалы, содержащие сведения, использованные при подготовке указанного технико-экономического обоснования.

5.10. В случае если с инициативой о реорганизации предприятия выступает Глава поселка Шушенское, администрация подготавливает технико-экономическое обоснование реорганизации предприятия и заключение о целесообразности ее реорганизации для решения вопросов местного значения поселка Шушенское и направляет документы в Совет.

5.11. При подготовке заключения о целесообразности реорганизации предприятия в соответствии с пунктом 5.10. Положения Советом оцениваются:

- необходимость реорганизации предприятия для решения вопросов местного значения (муниципального образования);
- экономическая и социальная значимость деятельности реорганизуемого предприятия для (муниципального образования);
- результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия, проведенной в соответствии с пунктом 5.12. настоящего Положения;
- решения вопросов местного значения (муниципального образования);
- предложенная форма реорганизации предприятия;
- возможность финансирования реорганизации предприятия из бюджета (муниципального образования);
- технико-экономическое обоснование и достоверность иных документов, предусмотренных пунктом 5.9. настоящего Положения.

5.12. На основании заключения Совет принимает решение

о реорганизации предприятия или об отказе в реорганизации предприятия.

5.13. В случае согласия Совета Глава поселка Шушенское принимает решения о реорганизации предприятия, Глава поселка Шушенское поручает отделу по управлению муниципальным имуществом администрации поселка Шушенское разработать систему мероприятий по реорганизации предприятия, обеспечить оценку закрепленного за предприятием имущества.

5.14. В случае отказа Советом в реорганизации предприятия, Глава поселка Шушенское дополнительно предоставляет документы в Совет.

5.15. В постановлении Главы поселка Шушенское о реорганизации предприятия должны содержаться:

- причины и цель реорганизации предприятия;
- форма реорганизации предприятия;
- полное фирменное наименование, место нахождения реорганизуемых и вновь образованных предприятий;
- перечень мероприятий по реорганизации предприятия и лицо, ответственное за их проведение (должностное лицо);
- срок проведения реорганизации;
- размер затрат по реорганизации предприятия и источники финансирования;
- иные необходимые сведения.

## **6. Порядок принятия решений о ликвидации предприятия**

6.1. Предприятие может быть ликвидировано на основании Постановления Главы поселка Шушенское о ликвидации предприятия в следующих случаях:

- оптимизации системы предприятия;
- убыточности финансово-хозяйственной деятельности предприятия в течение трех и более последовательных лет;
- неэффективного использования производственных мощностей предприятия;
- невыполнения предприятием задач, определенных ее уставом;
- если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия меньше размера минимального уставного фонда, определенного законом;
- фактического прекращения деятельности предприятия.

6.2. В случаях, установленных федеральным законом, настоящим Положением, Глава поселка Шушенское вправе принимать постановления о ликвидации предприятия только с согласия Совета.

6.3. В заявке о ликвидации предприятия должны содержаться:

- сведения об основаниях предлагаемой ликвидации в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения;
- затраты, необходимые для ликвидации предприятия;
- оценка эффективности, в том числе бюджетной, использования имущества (муниципального образования), закрепленного за предприятием для решения вопросов местного значения поселка Шушенское в случае ликвидации предприятия.

6.4. К заявке о ликвидации предприятия должно прилагаться технико-экономическое обоснование:

- об убытках предприятия на протяжении последних трех лет, предшествующих ликвидации;
- о затратах, необходимых для ликвидации предприятия;

- об эффективности, в том числе бюджетной, ликвидации предприятия для решения вопросов местного значения поселка Шушенское.

6.5. На основании согласия Совета, Глава поселка Шушенское принимает решение о ликвидации предприятия.

6.6. Глава поселка Шушенское отдает распоряжение отделу по управлению муниципальным имуществом администрации поселка Шушенское разработать систему мероприятий по ликвидации предприятия.

6.7. В случае отказа Советом в ликвидации предприятия, Глава поселка Шушенское имеет право повторного предоставления документов.

6.8. В Постановлении Главы поселка Шушенское о ликвидации организации должны содержаться:

- причины ликвидации предприятия;
- перечень мероприятий по ликвидации предприятия и лицо, ответственное за их проведение (должностное лицо);
- срок проведения ликвидации;
- размер затрат по ликвидации предприятия и источники финансирования ликвидации;
- поручение о письменном уведомлении кредиторов предприятия о ее ликвидации;
- состав ликвидационной комиссии;
- иные необходимые сведения.

Администрации поселка Шушенское обязана письменно сообщить о ликвидации предприятия в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.